



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
Centrul de Studii Tehnice Rutiere și Informatică

CESTRIN

Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, București, România
Tel.: +4021.317.11.20; Fax: +4021.317.11.21
E-mail: office@cestrin.ro; http://www.cestrin.ro



COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE SI GESTIONARE CONTRACTE

INDICATIV ID

INVITATIE DE PARTICIPARE

In atentia tuturor celor interesati,



Ref.: Incheierea unui contract de achizitie publica de servicii avand ca obiect achizitie:
"Servicii medicina muncii"

C.N.A.I.R. S.A. prin Centrul de Studii Tehnice Rutiere si Informatica (CESTRIN), avand sediul in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, tel.: 021/317.11.20, fax: 021/317.11.21, in calitate de subunitate a C.N.A.I.R. S.A., publica pe website-ul propriu (www.cestrin.ro), un anunt in sectiunea dedicata achizitiilor publice, in conformitate cu art. 43, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice precum si in conformitate cu prevederile Deciziei Directorului General al C.N.A.I.R. S.A. nr. 152/14.02.2022 privind achizitia contractelor de servicii reglementate de art. 29 alin. (1) lit. d) coroborat cu art. 29 alin. (3), lit. a), b), c) si art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Astfel, CESTRIN, in calitate de subunitate a C.N.A.I.R. S.A., va invita sa depuneti oferta dvs. conform caietului de sarcini anexat, in vederea incheierii contractului de achizitie publica de servicii mentionat in referinta, respectand conditiile prezentei invitatii de participare.

I. DATE DESPRE ACHIZIȚIE:

- **Obiectul si denumirea achizitiei:** "Servicii medicina muncii";
- **Descrierea serviciilor:** Conform specificatiilor din cadrul caietului de sarcini;
- **Valoarea estimata a achizitiei in lei fara TVA:** 45.000,00 lei (serviciile sunt scutite de plata TVA);
- **Cod CPV:** 85147000-1 - *Servicii de medicina muncii (Rev.2)*;
- **Adresa la care se transmit ofertele:** Sediul CESTRIN situat in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti;
- **Modalitatea de prezentare a documentelor:** Ofertele vor fi depuse, **in original** la Compartimentul Secretariat General din cadrul CESTRIN situat in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, in plic sigilat, cu stampila ofertantului si cu mentiunea **"A nu se deschide inainte de data de 10.08.2022, ora 13:00"**, sau vor fi transmise prin posta, pana la data si ora limita specificata in cadrul prezentei Invitatii de participare;
- **Perioada de valabilitate a ofertei:** 90 de zile de la data limita de depunere a ofertei;

- **Termenul limita si locul de depunere a ofertelor: 10.08.2022, ora 13:00;**
- **Data, ora si locul de deschidere a ofertelor: 10.08.2022, ora 13:30, sediul CESTRIN;**
- **Modalitatea de achizitie:** Achizitie directa in conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) si prevederile art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare - prin desfasurarea unei proceduri proprii (Anexa 2 din Legea nr. 98/2016) in vederea atribuirii contractului de achizitie publica de servicii medicina muncii;
- **Sursa de finantare:** Sursa 2 (Venituri proprii pentru cheltuieli de exploatare);
- **Durata contractului:** 12 luni producand efecte juridice dupa constituirea garantiei de buna executie de catre prestator, cu posibilitate de prelungire prin act additional;
- **Locul de prestare al serviciilor:** La sediul prestatorului;
- **Modalitatea de selectare:** Criteriul de atribuire utilizat va fi **cel mai bun raport calitate-pret.**
- **Mijloace de comunicare:** Autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata de operatorii economici interesati. Toate solicitarile de clarificari din partea operatorilor economici, vor fi solicitate in timp util astfel incat, raspunsul autoritatii contractante la aceste solicitari sa poata fi transmis operatorilor economici in termen de cel mult 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Orice clarificare solicitata de ofertanti se va transmite a adresa de e-mail: office@cestrin.ro cu mentiunea "Servicii medicina muncii", iar raspunsul autoritatii contractante va fi transmis ofertantului prin e-mail la adresa indicata de acesta in solicitarea de clarificari si postat pe site-ul autoritatii contractante la sectiunea "*Achizitii publice*".

II. CERINTE MINIME DE PARTICIPARE (DOCUMENTE DE CALIFICARE)

Ofertantul va trebui sa indeplineasca cerintele minime obligatorii solicitate si va demonstra in mod obligatoriu ca detine:

- Certificat de acreditare a cabinetelor medicale si de medicina muncii conform Ord. 1262/2013, privind procedura de agreeare a unitatilor medicale si/sau psihologice;
- Certificat unic de inregistrare in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale cu urmatoarele specializari autorizate (Medicina Muncii, Oftalmologie, ORL, Neurologie, Psihiatrie, Medicina Interna, Laborator de analize, Radiologie);
- Certificate care atesta lipsa datoriilor, la data prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.);
- Avizul/ Certificatul de agreeare al ofertantului emis de Ministerul Transporturilor pentru investigatiile medicale necesare personalului cu functii care concura la siguranta circulatiei;
- Psiholog autorizat conform Normelor Metodologice de aplicare a HG nr. 788/2005 sau contractul de colaborare a acestuia;
- Asistent medical profil medicina generala (conform Legii nr. 307/2006);
- Medic specialist si/ sau primar in specialitatea medicina muncii.
- Certificatul unic de inregistrare (CUI), prezentat in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”;
- Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat in ultimii 3 ani calculati pana la data limita de depunere a ofertei, servicii similare/ echivalente cu cele care sunt specificate in cadrul caietului de sarcini, respectiv servicii de medicina muncii, a caror valoare cumulata la nivelul unui contract sau a mai multor contracte este de cel putin 45.000,00 lei.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei operatorul economic va prezenta certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ facturi emise/ procese verbale de receptie pentru fiecare contract in parte, sau alte documente constatatoare din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de

realizare si valoarea acestora. Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului din care sa rezulte ca obiectul contractului are corespondent in obiectul de activitate al ofertantului, prezentat in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "*conform cu originalul*".

III. Prezentarea ofertei

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta propunerea tehnica prin descrierea modului de indeplinire a prevederilor caietului de sarcini, din documentatia de atribuire.

Propunerea tehnica trebuie sa respecte cerintele din caietul de sarcini si sa contina minim urmatoarele:

- descrierea modului de indeplinire a prevederilor caietului de sarcini din documentatia de atribuire precum si dovada conformitatii serviciilor ce urmeaza a fi prestate;

- contractul de servicii acceptat, semnat si stampilat de catre reprezentantul legal in conformitate cu modelul prezentat, cu mentiunea "*De acord cu propunerea de contract*". Clauzele contractuale obligatorii sunt imperative si nu pot fi modificate de catre ofertant. Neprezentarea formularului de contract, va fi interpretata de catre autoritatea contractanta ca o acceptare tacita a acestuia.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractului de servicii sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului si referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii.

B. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va prezenta:

Propunerea financiara care se va prezenta in lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale) si va include toate costurile ofertantului, directe si indirecte, legate de incheierea si executarea contractului.

Toate si oricare obligatii specifice sau generale ale ofertantului (prestatorului), care genereaza costuri pentru acesta, vor fi cuprinse in pretul ofertat, ce va cuprinde toate costurile legate de incheierea si executarea contractului, fara alte costuri pentru autoritatea contractanta (achizitor).

IV. Alte informatii:

a) Informatii privind garantia de buna executie:

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului, pentru intreaga perioada de derulare a acestuia, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Garantia de buna executie se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila si devine anexa la contract.

Cuantumul garantiei de buna executie este de **5%** din pretul contractului fara TVA, si va fi constituita in lei, prin una din formele mentionate in conformitate cu art. 39 din Legea nr. 98/2016 a achizitiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

b) Informatii privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare:

Criteriul de atribuire utilizat va fi **cel mai bun raport calitate-pret**, dintre ofertele declarate admisibile.

Calitatea serviciilor medicale este un principiu important in domeniul sanatatii, deoarece creste gradul de informare al angajatilor institutiei noastre. Calitatea serviciilor medicale are numeroase

dimensiuni, dintre care cele mai importante sunt reprezentate de eficacitate, eficienta, continuitatea supravegherii starii de sanatate in cazul depistarii unor afectiuni medicale, siguranta angajatului, competenta cadrelor medicale, satisfactia angajatilor.

Aceasta preocupare constanta a conducerii institutiei noastre se reflecta prin asigurarea **serviciilor medicale de calitate** in urma achizitiei de servicii medicale.

Consideram oportun ca si criteriu in desemnarea ofertantului castigator, conform procedurii de achizitie stabilite **calitatea serviciilor medicale oferite de ofertant**, care se reflecta prin indicatori de performanta ce se regasesc mai jos, in urmatorul tabel:

Criteriau	Punctaj maxim	Mod evaluare
Componenta financiara (Pretul ofertei)	90	<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$</p> <p><u>Justificarea aplicarii factorului de evaluare Componenta financiara:</u> Acest factor reprezinta o componenta esentiala in evaluarea ofertei cu cel mai bun raport calitate-pret. Calitatile serviciilor trebuie sa fie ponderate de pret. Diferenta de calitate dintre serviciile ofertate trebuie sa corespunda unei diferente de pret acceptabile pentru ca oferta sa nu fie declarata neconforma (in conformitate cu art. 137 alin. 3 lit. c), d), e) din Hotararea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare).</p>
Componenta tehnica (Numarul de medici de medicina muncii pusi la dispozitia autoritatii contractante pentru indeplinirea contractului)	10	<p>Algoritm de calcul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mai mult de 3 medici specialisti de medicina muncii se acorda 10 puncte; - intre 2 si 3 medici specialisti de medicina muncii se acorda 5 puncte; - pentru un medic specialist de medicina muncii se acorda 2 puncte. <p><u>Justificarea aplicarii factorului de evaluare Componenta tehnica:</u> Prin aplicarea criteriului "Numarul de medici de medicina muncii pusi la dispozitia autoritatii contractante pentru indeplinirea contractului", se obtine un avantaj pentru achizitor aceasta putand beneficia intr-un timp mai scurt de serviciile contractate.</p>
<p>Punctaj total: P = Componenta financiara + Componenta tehnica Punctaj maxim total: 100.</p>		

Factori de evaluare 100 puncte:

- componenta financiara (pretul ofertei, fara TVA) → **Punctaj maxim acordat 90;**
- componenta tehnica → **Punctaj maxim acordat 10.**

Pondere:

- componenta financiara = 90%;
- componenta tehnica = 10%.

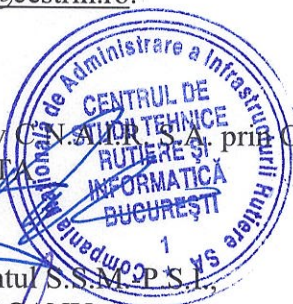
In cazul in care doua sau mai multe oferte au aceeasi oferta de pret, departajarea se va face pe baza reofertarii valorii in sensul imbunatatirii acesteia.

Pentru informatii suplimentare, ne puteti contacta la tel. 021/317.11.20, fax 021/317.11.21 sau adresa de e-mail: office@cestrin.ro.

Cu stima,

Director Executiv C.N. S.A. prin CESTRIN,
ing. Stefan IONITA

Sef Compartimentul S.S.M.
ing. Vicentiu MOCANU



Va rugam sa transmiteti documentele oficiale doar la numarul de fax in scris in antet.

Intocmit,
Compartimentul Achizitii Publice si Gestionare Contracte,
cons. jur. Bianca-Mihaela GRIGORE SEPANSCHI

Avizat Sef Compartiment,
ec. Anca-Elena DUCU

MODEL
CONTRACT DE SERVICII
Nr..... Data

Preambul

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, a Hotararii Guvernului nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare si a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica, inregistrat sub nr.....din....., s-a incheiat prezentul contract de servicii.

1. Parti contractante

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin CENTRUL DE STUDII TEHNICE RUTIERE SI INFORMATICA - CESTRIN, cu sediul in B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, tel.: 021/317.11.20, fax: 021/317.11.21, inregistrata la Oficiul National al Registrului Comertului Bucuresti sub nr. J40/552/2004, cod de inregistrare fiscala nr. 9121553, avand cont bancar RO84 RNCB 0072 0497 1096 0001, deschis la Banca Comerciala Romana - Sucursala Sector 1, reprezentata prin ing. Stefan IONITA, avand functia de Director Executiv, in calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

si

..... cu sediul in nr. ..., etaj, judet/ sector, tel.:, fax, e-mail:, inregistrata la Registrul Comertului sub nr., cod unic de inregistrare, avand cont bancar, deschis la, reprezentata prin, avand functia de, in calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1. In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) **contract** - contractul, asimilat potrivit legii, actului administrativ, reprezentand acordul de vointa al celor doua parti, incheiat in scris, intre C.N.A.I.R. S.A. prin CESTRIN, in calitate de "achizitor" si in calitate de "prestator";
- b) **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c) **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitati a caror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevazute in caietul de sarcini, cod CPV 85147000-1 - *Servicii de medicina muncii (Rev.2)*;
- e) **act additional** - document ce modifica prezentul contract de servicii;
- f) **oferta** - documentatia care cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara;
- g) **propunerea tehnica** - document al ofertei, elaborat pe baza cerintelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractanta;
- h) **propunerea financiara** - document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale;
- i) **caiet de sarcini** - document, reprezentand anexa a prezentului contract de servicii, intocmit de catre achizitor, care include definirea conditiilor, specificatiilor tehnice si, totodata, indicatiile privind regulile de baza care trebuie respectate in elaborarea propunerii tehnice de catre prestator;
- j) **documentatie de atribuire** - documentatie ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul contractului de achizitie publica si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

k) **durata contractului** - intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;

l) **durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp in care prestatorul presteaza serviciile pe care le presupune indeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevazute in caietul de sarcini si in contract, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data incheierii contractului;

m) **rezilierea contractului** - se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;

n) **standarde/conditii tehnice de calitate** - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea, prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

o) **forta majora** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invicibil si inevitabil, mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enutiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

p) **penalitati** - despagubirea stabilita in contractul de servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contractul de servicii sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;

q) **subcontractant/ subantreprenor** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achizitie publica si care executa anumite parti ori elemente ale lucrarilor/ serviciilor, raspunzand in fata contractantului de organizarea si derularea tuturor etapelor necesare in acest scop. Punerea la dispozitie a unui utilaj sau furnizarea de materiale/ bunuri in cadrul unui contract de achizitie publica nu este considerata subcontractare in sensul legii achizitiilor publice, in conformitate cu art. 19 din prezentul contract;

r) **zi** - zi calendaristica; **luna** - luna calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze contractuale obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului consta in prestarea de "**Servicii medicina muncii**", in perioada convenita si in conformitate cu prevederile caietului de sarcini si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2. In vederea indeplinirii obiectului contractului, prestatorul are obligatia de a presta serviciile de medicina muncii, conform specificatiilor caietului de sarcini.

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de lei (serviciile sunt scutite de plata TVA), conform propunerii financiare, anexa la contract.

5.2. Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

5.3. Pretul contractului ramane ferm si nu se accepta ajustarea acestuia pe toata durata derularii.

6. Modalitati de plata

6.1.(1) Achizitorul are obligatia de a efectua plata convenita in prezentul contract, catre prestator, in termen de 45 de zile de la data inregistrarii facturii la registratura achizitorului.

(2) Facturile se vor comunica achizitorului prin posta, cu confirmare de primire, sau prin delegat, direct la sediul mentionat la art. 1 din contract. In caz de divergente, dovada comunicarii facturilor catre achizitor, o constituie dupa caz, mandatul postal sau stampila aplicata de registratura achizitorului pe document. Daca data scadenta este o zi nelucratoare, termenul de plata va fi decalat pana la prima zi lucratoare, urmatoare acesteia. Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua in lei.

(3) Facturile vor fi emise, urmare efectuarii serviciilor mentionate in cadrul caietului de sarcini. Factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emisie si de scadenta ale facturii respective. Factura va fi trimisa in original la adresa specificata de catre achizitor.

6.2. Achizitorul nu va efectua, iar prestatorul nu va solicita, plati in avans.

6.3. Prestatorul este raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscrise in factura si se obliga sa restituie atat eventualele sume incasate in plus, cat si foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.

6.4. Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, a facturii spre decontare, face sa nu curga termenul de plata, daca achizitorul sesizeaza prestatorul despre neregulile constatate si returneaza factura in original, in termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre achizitor a noii facturi prezentate de catre prestator, completate cu date corecte, potrivit legii si a prevederilor contractuale.

6.5.(1) Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului si care i-au fost platite in plus fata de valoarea finala certificata, in termen de 5 zile de la primirea unei cereri in acest sens.

(2) Daca prestatorul nu va face plata in termenul limita de mai sus, achizitorul va aplica penalitati reprezentand 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din suma necuvenita, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

6.6. In cazul in care achizitorul calculeaza si factureaza prestatorului penalitati reprezentand 0,05%/zi din valoarea contractului pentru neindeplinirea obligatiilor ce ii revin din prezentul contract, prestatorul are obligatia de a achita factura de penalitati transmisa de achizitor, in termen de 15 zile de la transmiterea acesteia. In cazul in care prestatorul nu va achita achizitorului contravaloarea facturii de penalitati, achizitorul va executa garantia de buna executie. In cazul in care aceasta nu este acoperitoare, achizitorul se va adresa instantelor de judecata competente pentru recuperarea diferentei.

7. Durata contractului

7.1. Durata prezentului contract este de **12 luni**, producand efecte juridice dupa constituirea garantiei de buna executie de catre prestator, cu posibilitate de prelungire prin act aditional.

8. Aplicabilitate

8.1. Prezentul contract intra in vigoare la data constituirii de catre prestator a garantiei de buna executie in conformitate cu prevederile art. 15.1 si 15.2. din prezentul contract.

8.2. Contractul inceteaza de drept, atunci cand ambele parti, confirma ca s-a indeplinit in totalitate obiectul contractului, in conformitate cu specificatiile caietului de sarcini.

9. Documentele contractului

9.1. Documentele prezentului contract, care fac parte integranta din acesta, sunt:

- caietul de sarcini;
- oferta prestatorului (proponerea tehnica si proponerea financiara);
- instrumentul de garantare, emis in conditiile legii, pentru constituirea garantiei de buna executie;
- acte aditionale, daca partile vor semna astfel de documente in timpul derularii contractului.

9.2. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

10. Standarde

10.1. Serviciile prestate de prestator, in vederea indeplinirii obiectului prezentului contract, vor respecta standardele si prescriptiile tehnice in vigoare, prezentate de catre prestator in propunerea sa tehnica si in conformitate cu cerintele achizitorului, prezentate in caietul de sarcini, si cu legislatia romana in vigoare, in domeniul obiectului contractului.

10.2. In caz de ambiguitati sau discrepante, interpretarea se va face in ordinea urmatoarei enumerari: cerintele caietului de sarcini, standarde, clauzele prezentului contract, propunerea tehnica si propunerea financiara si celelalte documente ale procedurii de achizitie. Documentele mentionate constituie documentele contractului si fac parte integranta din acesta.

11. Obligatiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu cerintele caietului de sarcini, si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

11.2. In vederea indeplinirii obiectului contractului, prestatorul are obligatia de a indeplini cerintele caietului de sarcini, parte integranta a prezentului contract.

11.3. Prestatorul are obligatia de a pastra confidentialitatea informatiilor si a datelor colectate cu ocazia indeplinirii obiectului prezentului contract.

11.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate in conformitate cu propunerea sa tehnica, pe toata perioada de derulare a contractului. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata perioada contractului.

11.5. Prestatorul se obliga sa respecte, pe toata durata contractului, regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectie a muncii, in vigoare la nivel national.

11.6. Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din sau in legatura cu serviciile prestate;
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

12. Obligatiile principale ale achizitorului

12.1. Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei art. 16, serviciile prestate in termenul convenit.

12.2. Achizitorul se obliga sa efectueze plata pretului contractului catre prestator, exclusiv sub conditia indeplinirii de catre acesta in mod corespunzator a obligatiilor contractuale, acceptate de catre achizitor.

12.3. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului, in masura in care achizitorul le detine.

12.4. Achizitorul prin responsabili desemnati, are dreptul de a inspecta si/sau de a verifica serviciile mentionate prestate pentru conformitatea lor cu specificatiile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

12.5. Persoana responsabila pentru derularea prezentului contract de servicii este responsabilul de tema din cadrul, avand numar de telefon:, int. si adresa de e-mail:

13. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

13.1. In cazul in care, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin prezentul contract, achizitorul va calcula si factura penalitati in cuantum de 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din pretul contractului, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Penalitatile astfel calculate pot depasi valoarea debitului.

13.2. In cazul in care achizitorul nu onoreaza factura in termenul convenit la art. 6.1, prestatorul va putea calcula si factura penalitati in cuantum de 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din pretul contractului, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

13.3. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

13.4.(1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere a prestatorului, fara incuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile daca:

a) prestatorul a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

b) in situatia in care prestatorul cesioneaza drepturile sale izvorate din prezentul contract, fara acceptul achizitorului;

c) are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul prestatorului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt inregistrate intr-un act additional la contractul de servicii.

(2) Prezentul contract se poate rezilia unilateral si in urmatoarele cazuri:

a) prestatorul nu-si indeplineste obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor;

b) apare orice alta incapacitate legala care impiedica executarea prezentului contract de servicii;

c) in situatia in care achizitorul, pentru diferite motive care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, decide sa rezilieze contractul de servicii.

(3) Prezentul contract se va completa cu prevederile de drept ale NCC si NCPC in materia rezilierii.

13.5. In cazul in care prestatorul se afla in procedura insolventei declarata sau nedeclarata, se aplica prevederile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare.

13.6. Rezilierea contractului pentru motivele mentionate la art. 13.4 se va notifica in scris partii contractante cu cel putin 30 de zile lucratoare anterior datei de reziliere.

13.7. Achizitorul va avea, pana la data rezilierii, aceleasi obligatii de plata prevazute in contract, inclusiv plata serviciilor prestate si receptionate pana in acel moment.

13.8. (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

(2) Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract in cazul pronuntarii unor decizii ale Curtii Europene de Justitie prin care se constata o incalcare grava de catre prestator a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta, sau in cazul in care prestatorul se regaseste intr-una din situatiile de excludere.

(3) In cazul prevazut la art. 13.8 alin (1) si (2), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

13.9. Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata prestatorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

13.10. In caz de neexecutare, contractul se considera desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara orice alta formalitate prealabila.

13.11. Clauza de la art. 13.10 are drept efect desfiintarea neconditionata a contractului, de indata ce a expirat termenul de executare, fara ca obligatiile contractuale sa fi fost duse la indeplinire.

14. Incepere, finalizare, intarzieri, incetare, sistare

14.1. (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in conformitate cu prevederile art. 8.1. din prezentul contract.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri datorate in exclusivitate achizitorului, partile pot stabili de comun acord, in scris, prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

14.2.(1) Serviciile prestate, respectiv documentele elaborate, in baza contractului trebuie finalizate in termenul convenite de parti, termene ce se calculeaza de la data intrarii in vigoare a contractului.

(2) In cazul in care exista:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului; sau
ii) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de prestator, acesta este indreptatit sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, iar atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare a serviciilor, fara a fi afectate prevederile referitoare la pretul contractului.

14.3. In cazul in care achizitorul este de acord cu prelungirea duratei contractului si a duratei de realizare a prestatii in alta situatie decat cele prevazute in cuprinsul art. 14.2. alin (2) din contract, respectiv in cazul in care prelungirea se produce din culpa prestatorului, prestatorul va datora penalitati catre achizitor in cuantumul stabilit la art. 13.1. din contract, pentru perioada cuprinsa intre ziua urmatoare datei initiale a finalizarii serviciilor si pana la data finalizarii efective si integrale a serviciilor sau, dupa caz, pana la data platii daunelor compensatorii aferente nefinalizarii, in tot sau in parte, a serviciilor.

14.4. Prezentul contract inceteaza de plin drept:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- b) la indeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) la o data anterioara celei pentru care a fost incheiat, prin acordul de vointa al partilor contractante;
- d) prin denuntare unilaterala, conform art. 13.8;
- e) in caz de forta majora, conform art. 21.

Clauze contractuale specifice

15. Garantia de buna executie a contractului

15.1.(1) Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului, pentru intreaga perioada de derulare a acestuia, in termen de **5 zile lucratoare** de la data semnarii contractului.

(2) Garantia de buna executie se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(3) Garantia astfel constituita este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor in executarea prezentului contract, sau in cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum si in cazul prejudiciilor produse in prestarea serviciilor prevazute la art. 4 din contract, din vina prestatorului, ori in alte situatii prevazute de lege. In cazul in care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decat cunsumul garantiei de buna executie, prestatorul este obligat sa-l despagubesca pe achizitor integral si intocmai.

(4) Neprezentarea garantiei de buna executie in termenul prevazut la alin.(1) are drept efect neintrarea in vigoare a prezentului contract.

15.2.(1) Cuantumul garantiei de buna executie a contractului este de **5% din pretul contractului, fara TVA** si va fi constituita in lei, prin una din urmatoarele forme:

- printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii, astfel:
 - a) scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit din Romania sau din alt stat;
 - b) asigurare de garantii emisa:
 - fie de o societate de asigurari care detine autorizatie de functionare emisa in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care este inscrisa in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;
 - fie de o societate de asigurari dintr-un stat tert printr-o sucursala autorizata in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- prin virament bancar in contul deschis cu destinatie unica de colectare a garantiilor de buna executie al achizitorului: RO35 RNCB 0072 0497 1096 0010;
- prin depunere la casieria achizitorului;

- prin reineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, situație în care prestatorul va deschide un cont la dispoziția autorității contractante, unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia și va alimenta contul astfel deschis cu o sumă ce nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA, pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmând să alimenteze contul de disponibil prin reineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică.

(2) Garanția de bună execuție constituită printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii devine anexă la contract.

(3) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pentru toată perioada de prelungire a contractului.

15.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

15.4. Achizitorul are obligația de a elibera/ restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15.5. Garanția serviciilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului de servicii.

16. Recepție și/sau verificări

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului. În situația primirii unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în termenele prevăzute prin Caietul de sarcini, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

16.3. Achizitorul și prestatorul au obligația reciprocă de a notifica, în scris, unul celuilalt identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17. Măsurile privind securitatea și sănătatea în muncă. Măsurile privind apărarea împotriva incendiilor

17.1. (1) Prestatorul are obligația de a efectua instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă lucrătorilor proprii, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru achizitor, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității achizitorului.

Atunci când un lucrător al prestatorului se află în incinta unei clădiri a achizitorului, acesta va fi înregistrat la intrarea în unitate și însoțit de un salariat al achizitorului, până la locul unde acesta/ aceștia își desfășoară activitatea.

(2) Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de munca, procedeele tehnologice utilizate, sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru el (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

17.2. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de prestator, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/ evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă, pe raza căruia s-a produs evenimentul.

17.3. Activitatea prestatorului se va desfasura cu respectarea intocmai de catre personalul sau si al subcontractantilor, a legislatiei de securitate si sanatate in munca si aparare impotriva incendiilor, functie de tipul lucrarii si de tehnologiile de lucru aplicate.

17.4. Personalul prestatorului este obligat, pe toata perioada de derulare a contractului, sa respecte, pe tot perimetrul achizitorului, toate prevederile legale cu privire la securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

17.5. Prestatorul poarta intreaga raspundere asupra tratarii corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase in care sunt implicati proprii salariati sau alti lucratori, care desfasoara activitati pentru prestator.

17.6. Prestatorul are obligatia de a instrui lucratorii proprii, precum si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, cu privire la respectarea legislatiei si normelor de aparare impotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de actionare in caz de incendiu. Lucratorii prestatorului sunt obligati sa respecte indicatiile planurilor de protectie impotriva incendiilor, afisate la sediul achizitorului. Orice eveniment petrecut in timpul derularii relatiilor contractuale, produs din cauza lucratorilor prestatorului, va fi inregistrat de prestator, conform legislatiei in vigoare.

18. Amendamente

18.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale achizitorului si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, fara a fi afectate clauzele contractuale obligatorii.

18.2. Modificarile aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai daca se vor stipula in scris de catre partile contractante.

18.3. Orice modificare a contractului care nu respecta prevederile prezentului contract si ale Legii nr. 98/2016 si Instructiunii ANAP nr. 1/2021 va fi considerata nula de drept.

19. Subcontractanti

19.1. Prestatorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor desemnati, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la prezentul contract.

19.3. (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul, cat si pentru modul in care subcontractantii isi indeplinesc obligatiile.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terte parti partea de contract incredintata lui de catre prestator.

(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor, daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant, numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata si supusa aprobarii prealabile a achizitorului.

19.5. Niciun contract de subcontractare, incheiat de prestator, nu va crea raporturi contractuale intre subcontractant si achizitor.

19.6. Prestatorul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele prestatorului, ale expertilor, agentilor sau salariatilor acestuia. Aprobarea de catre achizitor a subcontractarii oricarei parti a contractului de servicii sau a angajarii de catre prestator a unor subcontractanti pentru desfasurarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligatiile sale asumate prin prezentul contract.

19.7. Orice schimbare a subcontractantului, fara aprobarea prealabila si exprimata in scris a achizitorului, sau orice incredintare a serviciilor de catre subcontractant unei terte parti va fi considerata o incalcare a prezentului contract de servicii.

20. Cesiunea

20.1. Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

21. Forta majora

21.1. Forta majora este constatata de catre o autoritate competenta.

21.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

21.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4. Partea contractanta, care invoca forta majora, are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri, care ii stau la dispozitie, in vederea limitarii consecintelor.

21.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Solutionarea litigiilor

22.1. Eventualele diferende nascute din prezentul contract sau in legatura cu acesta se vor rezolva pe cale amiabila. In cazul in care incercarea de rezolvare amiabila va esua, diferendele se vor inainta spre solutionare catre instanta judecatoreasca in a carei competenta teritoriala se afla sediul achizitorului.

23. Limba care guverneaza contractul

23.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1. (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

24.2. Prin exceptie, comunicările între parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii si a inregistrarii acesteia.

24.3. Persoana responsabila pentru derularea prezentului contract de servicii este responsabilul de contract din cadrul, avand numar de telefon:, int. si adresa de e-mail:

25. Legea aplicabila contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26. Confidentialitatea datelor

26.1. Exceptand situatia in care prezentul contract de servicii face obiectul unei analize, unor verificari sau unui control desfasurate de catre organele abilitate ale statului:

- Achizitorul/prestatorul nu va face declaratii publice in legatura cu contractul sau cu serviciile prestate in cadrul acestuia fara aprobarea prealabila si exprimata in scris a prestatorului/achizitorului. Totodata nu se va angaja in niciun fel de activitate care vine in conflict cu obligatiile asumate prin prezentul contract, fata de prestator;

- Achizitorul/prestatorul nu are dreptul de a angaja prestatorul/achizitorul in orice fel fara consimtamantul scris al acestuia, obtinut in prealabil, si are obligatia de a aduce acest lucru la cunostinta tertilor ori de cate ori este cazul;

- Achizitorul/prestatorul va trata toate documentele si informatiile primite in legatura cu prezentul contract ca avand caracter confidential si, cu exceptia cazului in care acest lucru este necesar pentru indeplinirea obiectului contractului, nu va publica sau dezvalui orice aspecte ale contractului si nu va divulga orice informatie obtinuta de la prestator/achizitor fara acordul prealabil si exprimat in scris, al acestuia. In cazul in care exista divergente de opinie intre achizitor si prestator cu privire la necesitatea publicarii/dezvaluirii anumitor informatii in scopul derularii contractului, decizia achizitorului in aceste situatii este finala;

- Achizitorul/prestatorul se obliga sa mentina secretul profesional pe intreaga durata de derulare a acestui contract, precum si dupa incetarea acestuia.

26.2. Toate documentele rezultate din indeplinirea obiectului prezentului contract sau necesare indeplinirii acestuia (rapoarte, harti, diagrame, desene, specificatii, planuri, statistici, calcule, baze de date, inregistrari suport sau orice materiale achizitionate, compilate sau pregatite de catre prestator in vederea indeplinirii obiectului contractului) vor fi proprietatea achizitorului, din momentul achitarii integrale a pretului contractului.

26.3. Toate serviciile prestate in baza prezentului contract se vor presta sub incidenta clauzelor de confidentialitate.

26.4. Achizitorul/ prestatorul are obligatia de a asigura confidentialitatea datelor si de a impiedica diseminarea acestora la terti, atat in timpul, cat si dupa incheierea prezentului contract.

26.5. Prestatorul are obligatia de a asigura confidentialitatea datelor, in conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), si de a impiedica diseminarea acestora la terti, atat in timpul, cat si dupa incheierea prezentului contract.

27. Alte clauze privind confidentialitatea

27.1. Utilizata in interiorul acestui contract, INFORMATIE CONFIDENTIALA inseamna orice si/sau toate informatiile tehnice si non-tehnice furnizate celeilalte de oricare din partile acestui contract si angajatii lor, incluzand dar nu limitand:

(a) inventia(patentul) si/sau aplicatia inventiei (patentului);

(b) secretul comercial;

(c) informatia de tip proprietate intelectuala, ca: sigle, idei, mostre, media, tehnici, schite, desene, lucrari de autor, modele, inventii, know-how, procese, aparate, echipamente, algoritmi, programe software, documente sursa software, formule in legatura cu produse curente, propuse sau viitoare si servicii ale oricarei parti din acest contract, incluzand fara limitare informatia respectiva in legatura cu cercetarea, munca experimentală, dezvoltarea, detalii de proiectare si specificatii, inginerie, informatie financiara, mijloace de obtinere, aprovizionare, fabricare, liste de clienti, investitori, angajati, relatii contractuale si de afaceri, previziuni de afaceri, vanzari si comercializare, planuri de marketing si informatii ale oricarei din partile din acest contract care dezvaluie informatii despre o a terta parte.

27.2. Fiecare parte precum si angajatii sai este de acord ca, tot timpul si fara a tine cont de terminarea sau expirarea acestui contract, va mentine confidentialitatea si nu va divulga catre oricare terta parte INFORMATIA CONFIDENTIALA a celeilalte parti din acest contract, cu exceptia aprobarii scrise a acestei parti si va folosi INFORMATIA CONFIDENTIALA numai pentru evaluarea sau ducerea la indeplinire a unei relatii de afaceri cu cealalta parte a acestui contract. Fara a tine cont de cele de mai sus, partea careia i-a fost dezvaluita INFORMATIA CONFIDENTIALA (Primitor) nu va fi in situatia de incalcare a acestui contract in cazul unei dezvaluiri ca raspuns la ordinul unei curti judecatoresti sau unui organ guvernamental, cu conditia notificarii prealabile in scris a celeilalte parti despre aceasta dezvaluire pentru a permite celeilalte parti sa gaseasca si sa aplice tratamentul adecvat acelei INFORMATII CONFIDENTIALE.

27.3. Fiecare parte a acestui contract va notifica imediat celeilalte parti orice descoperire a vreunei dezvaluiri neautorizate de INFORMATIE CONFIDENTIALA.

27.4. Obligatiile fiecărei parti ale acestui contract cu referire la oricare portiune de INFORMATIE CONFIDENTIALA ale celeilalte parti se va incheia cand Primitorul poate dovedi cu documente ca:

(a) a fost de domeniul public in momentul comunicarii catre Primitor de catre cealalta parte;

(b) a intrat in domeniul public dupa momentul comunicarii catre Primitor de catre cealalta parte din vina Primitorului;

(c) a fost in posesia Primitorului libera de orice obligatie de confidentialitate in momentul comunicarii catre Primitor de catre cealalta parte;

(d) a fost comunicata in mod legal (cu toate drepturile) Primitorului libera de orice obligatie de confidentialitate dupa momentul comunicarii Primitorului de catre cealalta parte;

(e) a fost dezvoltata (folosita) de angajatii sau agentii Primitorului independent de orice informatie comunicata Primitorului de cealalta parte;

(f) a fost comunicata de cealalta parte unei terte parti fara obligatie de confidentialitate.

27.5. La terminarea sau expirarea acestui contract sau la cererea scrisa a oricarei din parti, fiecare parte va returna prompt catre cealalta parte toate documentele sau alte materiale tangibile reprezentand INFORMATIA CONFIDENTIALA a celeilalte parti impreuna cu toate copiile aferente.

27.6. Partile recunosc si sunt de acord ca nimic din acest contract nu va fi interpretat ca o acordare de drepturi de proprietate, de licenta sau altceva asemanator a oricarei INFORMATII CONFIDENTIALE apartinand celeilalte parti dezvaluite in cadrul acestui contract, sau oricare alta inventie / patent, copyright, marca inregistrata sau alt drept de proprietate intelectuala care a aparut sau poate aparea bazat pe o astfel de INFORMATIE CONFIDENTIALA.

27.7. INFORMATIA CONFIDENTIALA nu poate fi reprodusa sub nici o forma cu exceptia cand este ceruta de realizarea acestui contract. Orice reproducere a oricarei INFORMATII CONFIDENTIALE a celeilalte parti de oricare parte a acestui contract va ramane proprietatea partii dezvaluitoare si va contine toate notificarile (etichetele) si/sau legendele de confidentialitate care apar pe original, cu exceptia autorizarii scrise a partii.

27.8. Acest contract va fi guvernat si interpretat in conformitate cu legile Romaniei. Orice litigiu intre parti, nerezolvat pe cale amiabila, este de competenta instantelor judecatoresti. Acest contract poate fi modificat numai cu acordul scris al partilor semnatare.

27.9. Nici una din parti nu va comunica celeilalte parti nici o informatie care violeaza drepturile de proprietate ale oricarei terte parti.

27.10. Nici una din parti nu va cesiona sau transfera nici un drept sau obligatie continute in acest contract fara consimtamantul scris al celeilalte parti.

27.11. Nici una din parti nu va exporta, direct sau indirect, nici o data tehnica obtinuta de la cealalta parte a acestui contract sau oricare produs continand acea data tehnica catre orice tara fara obtinerea licentei corespunzatoare.

27.12. Toate notificarile sau rapoartele permise sau necesare sub incidenta acestui contract vor fi in scris si vor fi livrate in maxim 5 zile prin curier personal, dupa anuntarea prin posta electronica, transmisie fax si/sau posta recomandata. Notificarile vor fi trimise la adresele indicate in scris de parti.

27.13. Fiecare parte este de acord ca programele software si datele cu care opereaza ale celeilalte parti contin INFORMATII CONFIDENTIALE valoroase si ca nici una din parti nu va modifica, decompila, crea alte lucrari sau dezasambla orice program software continut in INFORMATIILE CONFIDENTIALE ale celeilalte parti fara consimtamantul scris al acesteia.

28. Dispozitii finale

28.1. Semnand acest contract, partile isi asuma fiecare riscul de eroare cu privire la intelegerea oricarei prevederi din contract.

28.2. Prin semnarea contractului, partile confirma faptul ca acesta reflecta in mod deplin intreaga vointa a acestora cu privire la obiectul contractului, prevaleaza fata de orice intelegeri, inscrisuri sau negocieri care au avut loc intre parti inainte de semnarea acestuia, precum si faptul ca nu exista niciun fel de elemente secundare, legate de contract si intelegerea dintre parti, care sa nu fi fost reflectate in contract.

28.3. Daca una sau o parte din prevederile prezentului contract este sau devine nelegala, fara valoare sau neaplicabila, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor ramane valabile si aplicabile in masura maxima permisa de lege. Clauzele nule sunt inlocuite cu dispozitiile legale aplicabile.

28.4. Persoanele care semneaza in numele partilor contractante declara ca sunt pe deplin autorizate sa faca acest lucru, in numele acelei parti. In caz contrar - de lipsa a autorizarii pentru incheierea contractului, se va considera ca acestea au inteles sa se oblige personal si sa incheie contractul in numele lor, asumandu-si drepturile si obligatiile prevazute in contract.

28.5. Partile avand la cunostinta natura operatiunilor avute in vedere de prezentul contract, declara ca isi asuma riscul schimbarii imprejurarilor in care s-a incheiat acesta, in conformitate cu art. 1271 din Codul Civil.

Partile au inteles sa incheie azi,, prezentul contract de servicii in trei (3) exemplare originale, doua (2) exemplare pentru achizitor si un (1) exemplar pentru prestator.

ACHIZITOR,
C.N.A.I.R. S.A. prin CESTRIN

.....

PRESTATOR,

.....

№. 12298/20.07.2022

Aprobat,
Director Executiv CESTRIN
ing. Ionita Stefan



CAIET DE SARCINI "Servicii medicina muncii"

I. Organizatorul achiziției

C.N.A.I.R S.A. prin Centrul de Studii Tehnice Rutiere si Informatica - CESTRIN

II. Denumirea achiziției

Servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul CESTRIN.

III. Necesitatea si oportunitatea achiziției

Conform prevederilor Codului Muncii, Legii securității si sănătății in munca nr. 319/2006, art. 13, lit. (j), H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 si H.G. nr. 955/2010 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor modificata si completata prin H.G. nr. 1169/2011, angajatorul are obligația sa asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților prin servicii medicale de medicina muncii.

Structurile medicale funcționează potrivit reglementarilor Ministerului Sănătății Publice, activitatea acestora având un caracter profilactic.

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se realizează prin intermediul cabinetelor de medicina muncii autorizate si înregistrate de către Direcția de Sănătate Publica Județeană si Inspectoratul Teritorial de Munca.

III. Obiectul achizitiei si descrierea serviciilor

Obiectul achizitiei îl constituie prestarea de servicii de medicina muncii pentru personalul CESTRIN (investigații medicale la angajarea in munca, investigații medicale la reluarea muncii, investigații medicale necesare efectuării controlului medical periodic, investigații la solicitarea medicului de medicina muncii, cu informarea si aprobarea angajatorului).

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se realizează prin intermediul cabinetelor de medicina muncii autorizate si înregistrate de către Direcția de Sănătate Publica si Inspectoratul Teritorial de Munca.

Aceste examene medicale sunt constituite din examene clinice si paraclinice in conformitate cu prevederile H.G. nr. 355/2007, modificat si completat prin H.G. nr. 1169/2011 si stabilite de medicul de medicina muncii in funcție de activitatea profesionala a fiecărui lucrător al achizitorului.

IV. Date solicitate de la societățile medicale prestatoare de servicii de medicina muncii

1. Certificat de acreditare a cabinetelor medicale si de medicina muncii conform Ord. 1262/2013, privind procedura de agreare a unităților medicale si/sau psihologice;
2. Certificat unic de inregistrare in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale cu urmatoarele specializari autorizate (Medicina Muncii, Oftalmologie, ORL, Neurologie, Psihiatrie, Medicina Interna, Laborator de analize, Radiologie);
3. Avizul/ Certificat de agreare al ofertantului emis de Ministerul Transporturilor pentru investigatiile medicale necesare personalului cu functii care concura la siguranta circulatiei;
4. Psiholog autorizat conform Normelor Metodologice de aplicare a HG nr. 788/2005 sau contractul de colaborare a acestuia;
5. Asistent medical profil medicina generala (conform Legii nr. 307/2006);
6. Medic specialist si/sau primar in specialitatea medicina muncii.

V. Modul de prestare

Controlul medical periodic se va desfășura la sediul CESTRIN, situat în B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, București, cu unități mobile formate din personal medical specializat: medici specialiști medicina muncii, asistente medicale și aparate performante. Cabinetul medical trebuie să dețină aparate portabile performante pentru analizele solicitate în caietul de sarcini.

În vederea efectuării examinărilor medicale, transportul la sediul achizitorului se asigură gratuit și prin mijloace proprii de către prestator.

Prestatorul poate propune achizitorului examene medicale suplimentare în funcție de prezenta unor noi factori nocivi și profesionali.

Examinările medicale de medicina muncii se vor efectua în funcție de Fisa de expunere la riscuri profesionale și de factorii de risc la care sunt expuși salariații CESTRIN, conform fișelor de risc (H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, modificată și completată prin H.G. nr. 1169/2011):

- Fisa 103 - Radiații laser;
- Fisa 123 - Munca la înălțime;
- Fisa 124 - Munca în rețele de foarte înaltă, înaltă, medie și joasă tensiune, aflate sau nu sub tensiune;
- Fisa 126 - Suprasolicitarea analizatorului vizual;
- Fisa 133 - Personal care asigură întreținerea curățeniei în unitățile de cazare publică și colectivă;
- Fisa 140 - Personal care în cadrul activității profesionale conduce utilaje, vehicule de transport intra uzinal și/sau mașina instituției;
- Fisa 146 - Personal care lucrează cu substanțe toxice nominalizate în Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv medicamente SEPARANDA.

A. Examenul medical la angajare:

- se va efectua, la solicitarea achizitorului prin fișa de solicitare a examenului medical la angajare și fișa de expunere la riscuri profesionale, întocmite de achizitor;
- se va efectua salariaților care își schimbă locul de muncă, meseria sau profesia;
- examenul medical va fi efectuat de prestator prin cabinetul medical propriu.

Examenul la angajarea în munca va consta în:

- anamneza medicală și anamneza profesională;
- examen clinic obiectiv;
- examene de laborator și paraclinice.

După efectuarea examenului medical la angajare, prestatorul va elibera fișa de aptitudine cu avizul medical la angajare.

B. Examenul medical periodic de medicina muncii:

- presupune efectuarea examenului clinic general cu completarea dosarului medical conform Legii nr. 319/2006 și Hotărârii Guvernului nr. 355/2007, completarea și eliberarea fișei de aptitudine cu concluzia și recomandările aferente;

- se va efectua la termenul legal, după un program comun stabilit între achizitor și prestator, la sediul achizitorului de către personalul medical specializat al prestatorului;

- personalul medical al prestatorului va fi compus din medic, asistenta medicală, psiholog (pentru acei lucrători care necesită examen psihologic);

- prestatorul va asigura deplasarea echipei medicale cu aparatura medicală portabilă la sediul achizitorului, în condițiile asigurării de către acesta a normelor igienico-sanitare minim necesare desfășurării actului medical;

Prestatorul are obligația de a presta **examenul medical periodic** care va consta în:

- confirmarea sau infirmarea aptitudinii în munca pentru profesiunea și locul/postul de muncă pentru care persoana a fost angajată și i s-a eliberat fișa de aptitudine;
- depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru acele activități și locuri de muncă cu expunere la factori nocivi profesionali;

- depistarea precoce a bolilor profesionale;
- depistarea bolilor legate de profesie;
- depistarea bolilor care ar constitui risc pentru viață și sănătatea celorlalți angajați la locul de muncă;
- depistarea bolilor care ar constitui risc pentru securitatea unității sau calitatea produselor ori pentru populația cu care angajatul vine în contact prin natura activității.

Controlul medical periodic se va efectua tuturor angajaților, indiferent de tipul contractului de muncă și va include:

- a) Înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical la angajarea în muncă sau de la ultimul control medical periodic, până la momentul controlului medical, prin anamneza și legătura cu medicul de familie;
- b) Examenul clinic;
- c) Examine de laborator, paraclinice și de specialitate, efectuate diferențiat în funcție de vârstă, sex, starea de sănătate;

Examenul clinic va cuprinde în funcție de categoria de personal următoarele:

- Investigații medicale:
 - examen clinic general;
 - examen psihologic;
 - examen oftalmologic;
 - probe vestibulare, probe de echilibru;
 - fișa de aptitudine (aviz de medicina muncii);
- Investigații medicale paraclinice:
 - E.K.G.;
 - audiograma;
 - spirometrie;
 - glicemie;
- Analize de laborator:
 - TGO, TGP, GGT;
 - HLG (Hemograma);
 - glicemie;
 - acetonurie;
 - acid hipuric în urină;
 - creatinina sanguină;
 - examen coproparazitologic (3 probe).

Salariaților (lucrătorilor) cu vârsta de peste 45 ani li se va face obligatoriu E.K.G. cu interpretare. Medicul de medicina muncii va propune efectuarea și a altor examene clinice, de laborator și paraclinice, în corelație cu noi factori nocivi sau cu date din literatura de specialitate. Aceste analize se vor efectua numai cu informarea și aprobarea angajatorului.

Rezultatele controlului medical periodic se înregistrează în dosarul medical individual. După efectuarea examenului medical periodic, prestatorul are obligația de a elibera fișa de aptitudine cu avizul medical pentru fiecare salariat al achizitorului precum și un raport privind starea de sănătate a salariaților achizitorului.

C. Examenul medical la reluarea activității:

- se va efectua, la solicitarea achizitorului prin fișa de solicitare a examenului medical la reluarea activității și fișa de expunere la riscuri profesionale, întocmite de achizitor;
- se va efectua în condițiile stabilite prin lege, respectiv la reluarea activității după o întrerupere de minimum 90 zile pentru motive medicale sau de 6 luni pentru orice alte motive;
- examenul medical va fi efectuat de prestator prin cabinetul medical propriu sau prin cabinete medicale partenere prestatorului, aflate în București;

- după efectuarea examenului medical clinic general la angajare pentru personal tesa + PC , prestatorul va elibera in aceeași zi, fisa de aptitudine cu avizul medical sau la la reluarea activității pentru personal tesa + PC.

Toate examenele medicale se vor face cu respectarea normelor tehnice medicale ale M.S. si legislației muncii.

VI. Obligațiile prestatorului

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii are obligația respectării următoarelor acte normative in vigoare:

- H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, modificata si completata prin H.G. nr. 1169/2011 cu modificările si completările ulterioare;
- Ord. M.S.F. nr. 153/2003 actualizat - Norme metodologice privind înființarea, organizarea si funcționarea cabinetelor medicale;
- Legea nr. 418/2004 - Statutul profesional al medicului de medicina muncii;
- Ord. M.S.F. nr. 240/2004 - Standarde de acreditare a cabinetelor de medicina muncii;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sănătatea in munca.

Evenimentele de orice natura (incidente, evenimente, accidente de munca etc.) care se pot produce in incinta achizitorului, in perioada prestării serviciilor, vor fi cercetate, comunicate forurilor competente, înregistrate de către prestator.

Conform actelor normative in vigoare, prestatorul are următoarele obligații:

- sa participe la evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale;
- sa monitorizeze starea de sănătate a angajaților achizitorului prin efectuarea examenelor medicale stabilite si întocmirea dosarelor medicale individuale;
- sa îndrume activitatea de reabilitare profesionala, reconversia profesionala in caz de accident de munca, boala profesionala, boala legata de profesie sau afecțiuni cronice;
- sa comunice existenta riscului de îmbolnăvire profesionala către toți factorii implicați in procesul muncii;
- sa consilieze achizitorul privind adaptarea muncii si a locului de munca la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților;
- sa consilieze achizitorul pentru fundamentarea strategiei de securitate si sănătate la locul de munca;
- sa participe la sistemul informațional național privind accidentele de munca si bolile profesionale;
- prestatorul va efectua examenele medicale prin cabinetul de medicina muncii, tuturor salariaților indicați de achizitor, in condiții de calitate si la termenele prevăzute;
- in cazul in care in urma efectuării investigațiilor medicale se constata o afectare severa a stării de sănătate la unii angajați, responsabilul de contract din partea centrului medical va informa CESTRIN si se vor lua masuri de completare a investigațiilor necesare diagnosticării corecte si complete a pacienților respectivi, cu acordul scris al ambelor părți;
- prestatorul, prin medicul de medicina muncii nominalizat, face parte din componenta Comitetului de Securitate si Sănătate in Munca al achizitorului si va prezenta rapoarte scrise cu privire la situația stării de sănătate a angajaților in relație cu condițiile de munca si riscurile profesionale, acțiunile medicale întreprinse si eficienta acestora.

Evidentele medicale ținute de prestator si achizitor, privind examenul medical la angajarea in munca, controlul medical periodic si examenul la reluarea muncii, vor face obiectul următoarelor documente:

- fisa de solicitare a examenului medical la angajare;
- fisa de expunere la riscurile profesionale;
- dosarul medical;
- fisa de aptitudine.

Dovada efectuării prestației medicale o constituie fisa de aptitudine cu avizul medical pentru fiecare salariat in parte al achizitorului precum si un raport privind starea de sănătate a salariaților achizitorului. Pentru eliberarea fisei de aptitudine nu se admit decât investigațiile medicale de medicina muncii, efectuate de către prestatorul cu care achizitorul încheie contractul de prestări servicii. Fisele

de aptitudine sunt valabile 12 luni de la data emiterii acestora de către prestatorul cu care achizitorul încheie contractul de prestări servicii.

Prestatorul este obligat să asigure controlul medical atât la angajarea în munca, în baza fișei de identificare a factorilor de risc profesional și a fișei de solicitare a examenului medical la angajare, cât și pe durata angajării, periodic (în baza programării transmise de achizitor) sau ori de câte ori este nevoie (la recomandarea medicului de medicina muncii).

Prestatorul va efectua examenele medicale la angajare și la reluarea activității, nelimitat pe toată perioada derulării contractului.

În cazul în care, salariații achizitorului, din diverse motive întemeiate (de ex: concedii medicale, de odihna sau delegații), nu pot efectua controlul medical periodic la data stabilită, odată cu ceilalți salariați ai achizitorului, prestatorul este obligat să înștiințeze achizitorul despre numărul salariaților care nu au efectuat controlul periodic și să asigure examinarea medicală la o dată ulterioară, stabilită de comun acord între părți, la sediul achizitorului.

În cazul în care, prestatorul dorește repetarea examinării medicale unui salariat, se vor preciza în scris, motivele pentru care se solicită repetarea examinării, iar în cazul în care se va repeta, aceasta se va efectua la sediul achizitorului.

În cazul în care, prestatorul începe examinarea salariaților, dar din motive tehnice sau din motive organizatorice ce țin, strict, de prestator, acesta nu mai poate efectua toate tipurile de examene medicale în data respectivă, atunci prestatorul se va deplasa ulterior prin mijloace proprii și gratuit, la sediul achizitorului pentru a efectua examenele medicale restante pentru salariați.

După efectuarea controlului medical periodic, prestatorul va elibera, fișa de aptitudine cu avizul medical pentru fiecare salariat și va transmite, obligatoriu, înștiințări cu salariații care nu au obținut aptitudinea pentru desfășurarea activității.

În urma verificărilor medicale, efectuate în baza fișei de identificare a riscurilor, pentru salariații care sunt apt condiționat sau inapt temporar, prestatorul are obligația de a transmite în scris achizitorului, cerințele locurilor de munca unde pot fi orientați lucrătorii.

În funcție de rezultatul examinărilor medicale pentru adaptarea postului de munca la caracteristicile anatomice și la starea de sănătate a lucrătorilor, prestatorul este obligat să facă recomandări achizitorului în vederea stabilirii unor măsuri de adaptare a locului de munca și a unor activități specifice activității sau profesiei, sau îndrumarea către alte locuri de munca.

Prestatorul are obligația de a asigura expertize medicale, la solicitarea achizitorului, pentru lucrătorii la care în fișele de aptitudine concluziile sunt de inapt medical sau apt medical temporar.

Medicul de medicina muncii este obligat să informeze în scris medicul de familie al salariatului referitor la apariția unor modificări în starea de sănătate a acestuia, constatate cu ocazia verificărilor medicale.

Dosarul medical și fișa de identificare a factorilor de risc profesional se păstrează la structura de medicina muncii pe durata derulării contractului cu angajatorul.

Dosarul medical și fișa de identificare a factorilor de risc profesional vor fi solicitate și preluate de noua structură de medicina muncii agreeată de angajator, de la vechea structură de medicina muncii la care angajatorul a avut contractual de prestări servicii.

După preluarea și studierea dosarelor de noua structură de medicina muncii, se analizează evaluările de riscuri și se începe controlul medical periodic.

Dosarele medicale trebuie păstrate la structurile de medicina muncii cel puțin 40 de ani de la încetarea expunerii, în cazul expunerii profesionale la agenți cancerigeni sau mutageni la locul de munca.

Prestatorul va avea obligația de a păstra confidențialitatea asupra rezultatelor medicale obținute, beneficiarii rezultatelor fiind salariații achizitorului.

Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate și de calificarea personalului folosit pe durata contractului de servicii.

Prestatorul garantează, prin semnarea contractului de prestări servicii cu achizitorul, ca serviciile medicale furnizate se încadrează, din punct de vedere al calității lor, în normele privind calitatea asistenței medicale elaborate de comisiile de specialitate din cadrul Colegiului Medicilor și Ministerul Sănătății.

Prestatorul de servicii medicale de siguranța circulației are obligația respectării următoarelor acte normative în vigoare:

- O.U.G. nr. 195/2002, actualizată prin O.U.G. nr. 63/2006, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin nr. 447/2003 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind examinarea medicala si psihologica a personalului din transporturi cu responsabilități in siguranța circulației si a navigației, precum si organizarea, funcționarea si componenta comisiilor medicale si psihologice de siguranța circulației.

Prestarea serviciilor de siguranța circulației se realizează prin intermediul cabinetelor medicale autorizate in baza Ordinului 1262/1393/2013.

VII. Obligațiile achizitorului

Achizitorul se obliga la:

- angajarea personalului numai după un examen medical prealabil cu confirmarea scrisa a medicului de medicina muncii ca locul de munca sau meseria propusa nu este contraindicata din punct de vedere medical viitorului angajat;

- programarea cu acordul personalului medical a examenului medical periodic al angajaților, potrivit reglementarilor tehnice ale M.S. si urmărirea efectuării integrale a acestuia;

Achizitorul are obligația sa inspecteze serviciul de medicina muncii efectuat, pentru a verifica conformitatea execuției cu specificațiile stabilite.

Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, un spațiu necesar pentru efectuarea vizitei medicale.

Achizitorul va asigura prezenta personalului propriu la data efectuării controlului medical.

Achizitorul va pune la dispoziție prestatorului date privind structura de personal, încadrarea pe locuri de munca, funcții si meserii, in vederea stabilirii tipurilor de examene medicale din cadrul controlului medical periodic.

Achizitorul nu va interveni prin niciun mijloc in influențarea activității medicale, conținutului acesteia, concluziilor si masurilor medicale stabilite.

VIII. Loc de prestare, grafic de prestare

Controlul medical periodic pentru angajații achizitorului va fi efectuat cu predilecție la sediul acestuia din B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, București, conform programărilor făcute de comun acord intre reprezentantul prestatorului si responsabilul de contract al achizitorului, cu condiția respectării condițiilor igienico-sanitare minim necesare asigurării unui act medical de calitate.

Programarea la verificările medicale se va face in maxim 2 zile de la data solicitării, iar fisele de aptitudine (**completate corect si integral**) vor fi transmise achizitorului in maxim 48 de ore de la efectuarea verificărilor medicale, la sediul CESTRIN.

Efectuarea verificărilor medicale se vor face de către prestator după cum urmează:

- examenul medical la angajare in munca, de adaptare, la reluarea activității, la schimbul locului de munca in cadrul unității, supravegheerile speciale, se vor face la sediul prestatorului;

- examenul medical periodic se va efectua la sediul achizitorului, după un grafic stabilit de comun acord pe timpul derulării contractului.

Rezultatele analizelor medicale vor fi transmise pentru fiecare salariat in parte, in plic sigilat, cu respectarea confidențialității.

Erorile dovedite ale investigațiilor medicale se vor reface pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul are obligația de a asigura o persoana permanenta de legătura cu CESTRIN.

La sfârșitul fiecărei luni, prestatorul este obligat sa predea achizitorului, un centralizator cuprinzând următoarele informații: persoanele care au efectuat in luna respectiva analize medicale la angajare, de adaptare in munca sau la reluarea activității, avizul primit pe fisa de aptitudine, recomandările care se fac, după caz si examinările medicale suplimentare efectuate, numărul si felul acestora.

Analizele trebuie sa respecte normele igienico-sanitare la controlul periodic, când acestea se vor efectua in cadrul CESTRIN unde își vor desfășoară activitatea 375 salariați structurați după cum urmează:

1. Salariat activi in CESTRIN = 300 persoane.
2. Salariați in curs de angajare = 75 persoane.
3. Pentru eliberarea fisei de aptitudine nu se admit decât analize efectuate la firma cu care unitatea CESTRIN, are contract de prestări servicii pentru medicina muncii.

IX. Examenе medicale solicitate conform legislatiei in vigoare

Nr. crt.	Categorie personal	Număr salariați	Examenе medicale minime
1	Personal conducere/conducători auto (ce au in dotare mașini de serviciu)/PC	8	Examen clinic general (atenție: acuitate vizuala si auditiva, probe neurologice, etilism cronic) Examen psihologic Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatica) Probe vestibulare, probe de echilibru Audiograma EKG Glicemie Analize conform legislatiei in vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
2	Personal execuție/conducători auto (ce au in dotare mașini de serviciu)/conducători auto (ce intra în contact cu radiații laser)/munca la înălțime/PC	55	Examen clinic general (atenție: acuitate vizuala si auditiva, probe neurologice, etilism cronic) Examen psihologic Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatica) Probe vestibulare, probe de echilibru Audiograma EKG Glicemie Analize conform legislatiei in vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
3	Personal execuție/munca la înălțime/conducători auto (ce conduc utilaje >3,5 tone)/PC	4	Examen clinic general (atenție: acuitate vizuala si auditiva, probe neurologice, etilism cronic) Examen psihologic Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatica) Probe vestibulare, probe de echilibru Audiograma EKG Glicemie Examen ORL Examen siguranța circulației + aviz psihologic siguranța transporturilor Analize conform legislatiei in vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
4	Personal execuție/munca la înălțim/PC	3	Examen clinic general Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmpul vizual) EKG Glicemie Audiograma Probe vestibulare, probe de echilibru Examen psihologic Analize conform legislatiei in vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
5	Personal execuție/îngrijitori curățenie	8	Examen clinic general (atenție: examenul tegumentelor) Examen coproparazitologic

Nr. crt.	Categorie personal	Număr salariați	Examenе medicale minime
			EKG Examen coprobacteriologic Analize conform legislației în vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
6	Personal execuție/PC/ > 45 ani	63	Examen clinic general Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmpul vizual) EKG Analize conform legislației în vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
7	Personal execuție/PC/ < 45 ani	134	Examen clinic general Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmpul vizual) Analize conform legislației în vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)
8	Personal execuție Laborator Drumuri (I, II)	25	Examen clinic general Spirometrie TGO, TGP, GGT, RPS EKG Sumar de urina HLG (Hemograma) Creatinina Serica Audiograma Acetonurie Sumar de urina Acid hipuric în urina Triclorețanol Ex. Citolologic sputa Acid hipuric în urina Examen oftalmologic (testarea acuității vizuale, câmpul vizual) Analize conform legislației în vigoare Fisa de aptitudine (aviz de medicina muncii)

X. Criteriu de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret

Factorii de evaluare a ofertelor și punctajele alocate sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Factori de evaluare 100 puncte:

- componenta financiară (prețul ofertei, fără TVA) → **Punctaj maxim acordat 90;**
- componenta tehnică → **Punctaj maxim acordat 10.**

Pondere:

- componenta financiară = 90%;
- componenta tehnică = 10%.

Criteria	Maximum points	Evaluation method
Financial component (Offer price)	90	Algorithm of calculation: Points are awarded as follows: a) For the lowest bid, the maximum points are awarded; b) For the other bids, the points P(n) are calculated proportionally, as follows: $P(n) = (\text{Minimum bid} / \text{Bid } n) \times \text{Maximum points awarded}.$ <u>Justification of the application of the evaluation factor Financial component:</u> This factor represents an essential component in the evaluation of the offer with the best quality-price ratio . The quality of services must be weighted by price. The quality difference between services offered must correspond to a price difference acceptable for the offer to not be declared non-compliant (in conformity with art. 137 alin. 3 lit. c), d), e) of the Government Decision no. 395/2016 for the approval of the methodological norms for the application of the provisions referring to the awarding of the public contract/ agreement of framework from Law no. 98/2016 regarding public procurement with modifications and subsequent completions).
Technical component (Number of occupational medicine doctors placed at the disposal of the contracting authority for the fulfillment of the contract)	10	Algorithm of calculation: - more than 3 occupational medicine specialists are awarded 10 points; - between 2 and 3 occupational medicine specialists are awarded 5 points; - for one occupational medicine specialist are awarded 2 points. <u>Justification of the application of the evaluation factor Technical component:</u> By applying the criterion "Number of occupational medicine doctors placed at the disposal of the contracting authority for the fulfillment of the contract", an advantage is obtained for the purchaser by this putting to benefit in a shorter time the services contracted.
Total points: P = Financial component + Technical component Maximum total points: 100.		

XI. Termen de prestare

Prestatorul va asigura derularea contractului privind prestarea serviciilor de medicina muncii, timp de 12 luni de la intrarea in vigoare a contractului de servicii.

XII. Recepția serviciilor

La terminarea investigațiilor de medicina muncii, prestatorul va întocmi un proces-verbal împreună cu persoana responsabilă S.S.M.-P.S.I. din partea achizitorului, ce va fi însoțit de tabele justificative în care se vor consemna cați salariați au fost examinați, numele salariaților, tipurile de examinări medicale efectuate precum și semnătura salariaților.

Nu se vor accepta la plata facturile pentru investigațiile medicale și examene de specialitate efectuate fără instiințarea și aprobarea lor prealabilă de către responsabilul de contract al achizitorului.

Procesul-verbal în original va fi atașat de către prestator la factura emisă de către acesta, ce va fi depusă pentru certificare în privința realității, regularității și legalității la sediul achizitorului.

Întocmit,
 ing. Vicentiu MOCANU

